



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง
อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร

คะแนนภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง คะแนนที่ได้ ๙๘.๕๐ คะแนน
ระดับผลการประเมินอยู่ที่ ระดับผ่านดีเยี่ยม

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด ไม่มีการเลือกปฏิบัติ และไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง มีการใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง มีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง มีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า ถูกต้อง และโปร่งใส ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๓ การแก้ไขปัญหาการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลค้ำน้ำสร้าง มีการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างแท้จริง ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๓ คุณภาพการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๙๙.๕๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ ประเด็นข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา (๙๗.๐๐ คะแนน) แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้มารับบริการบางส่วนคิดว่าเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หรืออาจมีความล่าช้าในการดำเนินการเกิดขึ้น เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร องค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๙๖.๘๓ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ ประเด็นข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย (๙๕.๐๐ คะแนน) และ ข้อ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน (๙๒.๐๐ คะแนน) แสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว ข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน (๙๔ คะแนน) แสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน องค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๙๗.๖๗ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ ประเด็นข้อ ๔๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน (๙๔.๐๐ คะแนน) แสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย ข้อ ๔๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน (๙๖ คะแนน) แสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ ข้อ ๔๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ (๙๖ คะแนน) แสดงให้เห็นว่า อบต.ค่าน้ำสร้าง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล องค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๙๕.๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ ประเด็นข้อ ๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (มีผลคะแนน ๕๐ คะแนน) ได้ยื่นอุทธรณ์เนื่องจากเว็บไซต์ของ อบต.ค่าน้ำสร้าง กรณีสืบค้นความผิดพลาดเกิดจาก เลข e-GP ไม่ครบเพียง ๑ รายการ (ทำให้คะแนนถูกหักเหลือ ๕๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้าง มีผลคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : แสดงให้เห็นว่า อบต.ค่าน้ำมีมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้อย่างแท้จริง ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	กิจกรรม จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ จนให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	สำนักปลัด	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน โดยเน้นย้ำการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่รับผิดชอบ ๒. แจ้งเวียนคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์บอร์ดประชาสัมพันธ์ ไลน์กลุ่ม เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
	๒.มาตรการส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	สำนักปลัด/ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในช่องทางการติดต่อทุกชนิด ๔. การนำผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	กิจกรรมประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองสาธารณสุข/กองการศึกษา	๑.จัดการประชุมชี้แจงการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้าง ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างแท้จริง จึงควรมีการประชุมชี้แจงแผนการใช้งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๙ ๒.การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการแต่ละกอง จัดทำรูปแบบงบประมาณ ตามแบบ งป๑ งป๒ งป๓ ให้สอดคล้องความต้องการโดยคำนึงถึง ความคุ้มค่า โปร่งใส และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	มาตรการ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร	สำนักปลัด	๑. แต่งตั้งคณะทำงานคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร ๒. การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารให้สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. มาตรการจัดทำคู่มือ/แนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๒. กิจกรรมการให้ความรู้/การประชาสัมพันธ์คู่มือการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง ให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและการกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๓.มาตรการ การกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้องให้มากขึ้น	สำนักปลัด/กองคลัง	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ โดยระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆไว้ ๒. แจกเวียนคู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานให้รับทราบ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ไลน์กลุ่มของสำนักงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานให้รับทราบโดยทั่วถึง ๔. จัดอบรมบุคลากรเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๕. มอบหมายเจ้าหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบการขอยืมทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัว	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
ตัวชี้วัดที่ ๕ การป้องกันการทุจริต	๑. มาตรการ การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้กับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ๒. มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต	สำนักปลัด/กองคลัง	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่อบต.คำน้ำสร้าง โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส โดยเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น หน้าเว็บไซต์ และบริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของอบต.คำน้ำสร้าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
			๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts รวมทั้งได้แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร ๕. เพิ่มมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑. มาตรการ การให้ความรู้/การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ๒. กิจกรรมการจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	สำนักปลัด/ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน/กองคลัง	๑. แจ้งเวียนการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้แก่บุคลากรของอบต.ค่าน้ำสร้าง ๒. จัดให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน,แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ,กระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง,รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และแผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ผ่านทางเว็บไซต์ของอบต. ค่าน้ำสร้าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
	๓. มาตรการการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ,รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และแผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙			
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- จัดกิจกรรมให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย	สำนักปลัด	- ช่องทางการสื่อสารของกลุ่มเป้าหมายแต่ละประเภทว่าเหมาะสมกับการใช้ช่องทางแบบใด และจัดให้มีช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย - จัดให้มีช่องทางจัดให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เช่น ช่องในสื่อ online อาทิเช่น เว็บไซต์ อบต.ค่าน้ำสร้าง facebook:อบต.ค่าน้ำสร้าง เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. กิจกรรมจัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินงาน ๒.กิจกรรมสำรวจสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ	สำนักปลัด	๑. จัดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในตำบล ค่าน้ำสร้าง ผ่านทางเว็บไซต์ในหัวข้อ ร้องเรียนร้องทุกข์ , กระดานสนทนา ช่องทางfacebook : อบต.ค่าน้ำสร้าง เมสเซนเจอร์ และ แอปพลิเคชั่น ท้องถิ่นดีดี,ระบบ trffy foundu	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

หัวข้อ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด/กองคลัง	๑.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบในเว็บไซต์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๒.ทุกภารกิจ มีการรวบรวมข้อมูลที่จะใช้เปิดเผยอย่างถูกต้องและครบถ้วน นำข้อมูลเปิดเผยในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑. มาตรการการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้กับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ๒.มาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต	สำนักปลัด/ ตรวจสอบภายใน	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่อบต.ค่าน้ำสร้างโดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส โดยเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น หน้าเว็บไซต์ และบริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของอบต.ค่าน้ำสร้าง ๒. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙