



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง

ที่ ยส ๗๔๖๐๒/

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง

ตามที่ งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการรายงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และใช้เป็นฐานข้อมูลในการปฏิบัติงานพัสดุในปีถัดไป นั้น

งานพัสดุ กองคลัง จึงขอรายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว และเห็นควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวนาฏยา ข่ายทวีป)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่
- เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย
นายอภิสิทธิ์ ใจดี

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายสำรวย ศรีวะสุทธิ)

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นายสัญญา ศรีแจ่ม)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

**รายงานผลประเด็นปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

องค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง (บาท)	วิธีประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (บาท)	วิธีคัดเลือก (บาท)	จ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (บาท)
๑๕,๔๙๗,๗๑๗.๔๒	๑๔,๒๘๗,๗๑๗.๔๒	๑,๒๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-
คิดเป็นร้อยละ	๙๒.๑๙	๗.๘๑	-	-

จากตาราง ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๕,๔๙๗,๗๑๗.๔๒ บาท (สิบห้าล้านสี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสิบเจ็ดบาทสี่สิบสองสตางค์) พบว่า งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินมากที่สุด คือ ๑๔,๒๘๗,๗๑๗.๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๙ และจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีวิธีประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ รองลงมาตามลำดับ เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๑๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๘๑ บาท ซึ่งไม่มีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกและการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างมาจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๖,๐๘๔,๐๐๐ บาท เงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๘,๘๐๘,๗๑๗.๔๒ บาท และเงินสะสม จำนวน ๖๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

จำนวนการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น (ครั้ง)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง (ครั้ง)	วิธีประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้ง)	วิธีคัดเลือก (ครั้ง)	จ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (ครั้ง)
๒๓๖	๒๓๕	๑	-	-
คิดเป็นร้อยละ	๙๙.๕๘	๐.๔๒	-	-

จากตาราง ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลคำน้ำสร้าง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้นจำนวน ๒๓๖ ครั้ง พบว่า จำนวนครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจงจำนวน ๒๓๕ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๘ รองลงมาตามลำดับ คือ วิธีประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๒ ซึ่งไม่มีการจ้างด้วยวิธีคัดเลือก และการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง (ครั้ง)	วิธีประกวดราคาด้วย วิธีอิเล็กทรอนิกส์ (ครั้ง)	วิธีคัดเลือก (ครั้ง)	จ้างที่ปรึกษาด้วยวิธี เฉพาะเจาะจง (ครั้ง)
ตุลาคม ๒๕๖๘	๒๘	-	-	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๕	-	-	-
ธันวาคม ๒๕๖๘	๔๒	๑	-	-
มกราคม ๒๕๖๙	๙	-	-	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๑๔	-	-	-
มีนาคม ๒๕๖๙	๓๕	-	-	-
เมษายน ๒๕๖๙	๑๑	-	-	-
พฤษภาคม ๒๕๖๙	๑๒	-	-	-
มิถุนายน ๒๕๖๙	๓๖	-	-	-
กรกฎาคม ๒๕๖๙	๒๓	-	-	-
สิงหาคม ๒๕๖๙	๑๔	-	-	-
กันยายน ๒๕๖๙	๗	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๒๓๖	๑	-	-

ปัญหา อุปสรรค ในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑. ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่การปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน อีกทั้งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้มีระเบียบและหนังสือสั่งการออกมาอย่างต่อเนื่องบางครั้งเจ้าหน้าที่พัสดุเองก็ยังไม่ศึกษาหาข้อมูลไม่ทัน

๒. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด เนื่องจากได้รับหนังสือขออนุมัติซื้อหรือจ้างจากผู้ที่ต้องการใช้พัสดุลำช้าซึ่งระบุห้วงเวลาที่ต้องการใช้พัสดุไว้ชัดเจน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดให้มีการฝึกอบรมหรือส่งบุคลากรที่มีความต้องการใช้พัสดุเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งหนังสือสั่งการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลค่าน้ำสร้าง มีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด